



Jugendclub Schafflund

Man trifft sich!



Die **Gemeinde Schafflund** sucht zum 01.05.2023 bzw. zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine pädagogische Kraft (m/w/d)

für die offene Kinder- und Jugendarbeit in der Gemeinde Schafflund. Es handelt sich um eine befristete Teilzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 25 Stunden als Schwangerschafts- und Elternzeitvertretung. Die Teilung des Arbeitsplatzes auf zwei Teilzeitstellen mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 12,5 Stunden ist möglich. Die Anstellung erfolgt bei der Gemeinde Schafflund.

Die Zielgruppe der Kinder- und Jugendarbeit sind Kinder und Jugendliche aus der Region, die in ihrer Freizeit eine Anlaufstelle mit pädagogischen AnsprechpartnerInnen, einen Treffpunkt sowie Freizeit- und Bildungsangebote, suchen. Die Angebote werden in Altersgruppen differenziert. Die Öffnungszeiten sind montags bis donnerstags von 15.00 bis 17.00/19.00 Uhr. Zusätzlich gibt es Angebote in den Schulferien und an Wochenenden.

Zum Aufgabenbereich gehören insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Angebote/Aktivitäten erarbeiten und anbieten
- Betreuung mit Angeboten für Kinder und Jugendliche im offenen Bereich
- organisatorische und verwaltungstechnische Aufgaben
- Ferienbetreuung

Die Aufzählung ist nicht abschließend. Änderungen, Ergänzungen und die Zuweisung anderer Aufgaben bzw. der Neuzuschnitt des Tätigkeitsbereichs bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Von der/dem zukünftigen Stelleninhaber*in wird erwartet, dass sie/er folgende Anforderungen abdeckt:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung im pädagogischen Bereich (z.B. zur Erzieher*in, zur/zum staatlich anerkannten sozialpädagogische/n Assistentin/Assistenten) wäre wünschenswert, ist aber nicht Einstellungsvoraussetzung
- Freude am Umgang mit Kindern und Jugendlichen
- Offenheit und Kreativität
- Flexibilität, Teamfähigkeit, Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit
- Verantwortungsbewusstsein und Engagement
- Flexibilität bei der Arbeitsverrichtung (Bereitschaft zur Arbeitsleistung am Nachmittag, in den frühen Abendstunden, an Wochenenden und Schulferien)

Geboten wird:

- ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet
- Entgelt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst für den Sozial- und Erziehungsdienst je nach Qualifikation
- eine attraktive betriebliche Altersversorgung (VBL) und weitere Leistungen des öffentlichen Dienstes

Die Vorgaben des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX), des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) und des Gesetzes zur Gleichstellung der Frauen im öffentlichen Dienst (GstG) werden berücksichtigt.

Bewerber*innen, die nach 1970 geboren sind, müssen einen nach den Empfehlungen der ständigen Impfkommision ausreichenden Impfschutz oder eine Immunität gegen Masern aufweisen. Ebenfalls ist ein aktuelles erweitertes Führungszeugnis vor der Einstellung vorzulegen. Eine Einstellung erfolgt nur vorbehaltlich der Nachweise.

Neugierig? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Ansprechpartner/-in:

Für Rückfragen steht Ihnen Tina Schubert vom Jugendclub Schafflund unter der Telefonnummer 0172/9484411 (montags bis donnerstags ab 10.00 Uhr) zur Verfügung. Weitere Informationen über den Jugendclub Schafflund finden Sie auf der Internetseite www.jugendclub-schafflund.de.

Ihre Bewerbung

Auf die Stellenausschreibung können Sie sich **bis zum 09. April 2023** bewerben.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit vollständigen Unterlagen inklusive

- Bewerbungsanschreiben,
- lückenlosem tabellarischen Lebenslauf,
- Zeugnissen/Nachweisen zu den genannten Anforderungen,
- eine Auflistung Ihrer absolvierten Fortbildungen,

richten Sie bitte postalisch an das:

Amt Schafflund, Der Amtsvorsteher, Tannenweg 1, 24980 Schafflund, Stichwort: „Bewerbung Jugendclub Schafflund“

oder per E-Mail **ausschließlich im PDF-Format** und in **einer** Datei an

bewerbung@amt-schafflund.de

Hinweise

- Wir bitten um Verständnis, dass wir aus Verwaltungs- und Kostengründen Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden können. Daher empfehlen wir Ihnen, die Bewerbung per E-Mail zu senden bzw. keine Schnellhefter oder Bewerbungsmappen zu verwenden und jegliche Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen.
- Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.
- Es wird darauf hingewiesen, dass keine Eingangsbestätigungen versandt werden.
- Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung eine E-Mailadresse und eine Telefonnummer zur kurzfristigen Kontaktaufnahme an.
- Sofern Sie Ihrem Bewerbungsschreiben keinen frankierten Rückumschlag beifügen, gehen wir von Ihrem Einverständnis aus, dass Ihre Bewerbung nach Abschluss des Verfahrens vernichtet wird.